

ZARZĄDZENIE NR 01/09/2024

REKTORA Akademii Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie

Akademii Nauk Stosowanych

z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie wprowadzenia procedury zgłaszania naruszeń prawa i ochrony sygnalistów

Na podstawie:

- art. 23 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024 poz. 926),
- art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2023 poz. 742 ze zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w Akademii Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie – Akademii Nauk Stosowanych „**Procedurę zgłaszania naruszeń prawa i ochrony sygnalistów**”, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Procedura określa zasady zgłaszania naruszeń prawa, przyjmowania i rozpatrywania zgłoszeń oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń (sygnalistów).
2. Procedura ma zastosowanie do wszystkich pracowników (byłych i obecnych), kandydatów do pracy, współpracowników, studentów i innych osób świadczących pracę lub usługi na rzecz Akademii ANSiM, praktykantów, stażystów, wolontariuszy.

§ 3

1. Nadzór nad prawidłową realizacją procedury sprawuje Rektor.
2. Za przyjmowanie i obsługę zgłoszeń odpowiada **Pełnomocnik ds. Zgłoszeń i Ochrony Sygnalistów**, powołany odrębnym Zarządzeniem Rektora.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

**Procedura zgłaszania naruszeń prawa i ochrony sygnalistów
w Akademii Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie – Akademii Nauk Stosowanych**

§ 1. Cel procedury

1. Celem procedury jest zapewnienie bezpiecznego i skutecznego systemu zgłaszania naruszeń prawa, zgodnego z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
2. Procedura ma na celu:
 - a) ochronę osób dokonujących zgłoszeń (sygnalistów),
 - b) zapewnienie rzetelnego rozpatrywania zgłoszeń,
 - c) przeciwdziałanie działaniom odwetowym wobec sygnalistów,
 - d) budowanie kultury zgodności z prawem i etyką w Akademii.

§ 2. Zakres stosowania

1. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników (byłych i obecnych), kandydatów do pracy, współpracowników, studentów i innych osób świadczących pracę lub usługi na rzecz Akademii ANSiM, praktykantów, stażystów, wolontariuszy.
2. Zgłoszeniu mogą podlegać w szczególności naruszenia prawa w obszarach:
 - a) zamówień publicznych, finansów publicznych, bezpieczeństwa produktów,
 - b) ochrony środowiska, zdrowia publicznego,
 - c) przeciwdziałania korupcji, nadużyciom finansowym, mobbingowi, dyskryminacji,
 - d) naruszenia praw pracowniczych i akademickich,
 - e) inne działania niezgodne z przepisami prawa lub regulaminami wewnętrznymi Akademii.

§ 3. Kanały zgłaszania

1. Akademia zapewnia pisemny kanał zgłoszenia przez aplikację webową dostępną na stronie <https://sygnalista.ansim.pl> zapewniający poufność danych sygnalisty i osób wymienionych w zgłoszeniu.

§ 4. Przyjmowanie i rejestrowanie zgłoszeń

1. Za przyjmowanie i obsługę zgłoszeń odpowiada **Pełnomocnik ds. Zgłoszeń i Ochrony Sygnalistów**, powołany przez Rektora.
2. Każde zgłoszenie jest rejestrowane w aplikacji webowej zawierającej **Rejestr Zgłoszeń Wewnętrznych**, prowadzonym w formie poufnej.
3. Pełnomocnik potwierdza przyjęcie zgłoszenia w terminie **7 dni** od jego otrzymania (chyba, że sygnalista nie podał danych kontaktowych).

§ 5. Rozpatrywanie zgłoszeń

1. Pełnomocnik dokonuje wstępnej analizy zgłoszenia i podejmuje decyzję o wszczęciu postępowania wyjaśniającego.
2. Postępowanie powinno zakończyć się w terminie **3 miesięcy** od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
3. W toku postępowania zapewnia się:
 - a) bezstronność i rzetelność wyjaśniania,
 - b) ochronę tożsamości sygnalisty i osób trzecich,
 - c) możliwość przedstawienia wyjaśnień przez osoby, których dotyczy zgłoszenie.
4. Wynik postępowania jest przekazywany sygnaliście (o ile pozostawił dane kontaktowe).

§ 6. Ochrona sygnalisty

1. Sygnaliście przysługuje pełna ochrona przewidziana ustawą, w szczególności zakaz jakichkolwiek działań odwetowych, w tym:
 - a) wypowiedzenia lub rozwiązania umowy,
 - b) obniżenia wynagrodzenia,
 - c) pominięcia przy awansie,
 - d) mobbingu, dyskryminacji, niekorzystnego traktowania.
2. Sygnalista nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, jeżeli działał w dobrej wierze i miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłaszane naruszenie miało miejsce.

§ 7. Zgłoszenia zewnętrzne i ujawnienie publiczne

1. Sygnalista ma prawo, po dokonaniu zgłoszenia wewnętrznego lub bezpośrednio, dokonać zgłoszenia do właściwych organów publicznych, w szczególności:
 - a) Rzecznika Praw Obywatelskich,
 - b) Państwowej Inspekcji Pracy,
 - c) innych organów nadzoru i kontroli.
2. Ujawnienie publiczne (np. mediom) jest dopuszczalne tylko w przypadkach przewidzianych ustawą.

§ 8. Poufność i ochrona danych

1. Tożsamość sygnalisty oraz wszystkie dane ujawnione w zgłoszeniu objęte są ścisłą poufnością.
2. Dostęp do danych mają wyłącznie osoby upoważnione, uczestniczące w procedurze.
3. Dane przechowywane są nie dłużej niż 3 lata od zakończenia sprawy, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.
2. Procedura podlega ogłoszeniu na stornie Akademii ANSiM.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą zastosowanie mają przepisy ustawy o ochronie sygnalistów oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.